

Master of advanced studies

Human Capital Management

MAS – HCM

Planning et Prix

MAS HCM, la formation intégrée des DRH

Le Master of Advanced Studies (MAS) en Human Capital Management se compose de trois Certificate of Advanced Studies (CAS) commun, d'un Certificate of Advanced Studies (CAS) de spécialisation ainsi que d'un travail de diplôme MAS.

L'étudiant peut entrer dans la formation du MAS par n'importe quel Certificate of Advanced Studies (CAS) commun. Un démarrage par un Certificate of Advanced Studies (CAS) de spécialisation est aussi possible, sous certaines conditions.

Planning des CAS communs

<u>Nom du Certificate of Advanced Studies (CAS)</u>	<u>Date de début</u>
CAS 1 – Acteurs et Systèmes HCM	Février 20103
CAS 2 – Pilotage et Performance	Septembre 2010.....4
CAS 3 – Ressources et Développement	Février 20115

Planning des CAS de spécialisation

Offre d'un CAS de spécialisation commun avec la ZHAW et la SUPSI

<u>Nom du Certificate of Advanced Studies (CAS)</u>	<u>Date de début</u>
CAS International HR Management	Septembre 2011

Offre de la HEIG-VD

<u>Nom du Certificate of Advanced Studies (CAS)</u>	<u>Date de début</u>
CAS – Leadership et Grand Challenge	Septembre 2009 et 2011 / 2012
CAS – The Organisation – A living Systems	Janvier 2010 et 2011 / 2012
CAS – Communication and Coaching	Août 2010 et 2011 / 2012
CAS – Organizational Development	Avril 2010 et 2011 / 2012
CAS – Metacoaching	Juillet 2009 et 2011 / 2012

Offre de la Zürcher Hochschule für Angewandte Wissenschaften - ZHAW

Les CAS du MAS-HCM de la ZHAW

Site : www.som.zhaw.ch

Offre de la Scuola Universitaria Professionale della Svizzera Italiana - SUPSI

Les CAS du MAS-HCM de la SUPSI

Site : www.hcm.supsi.ch

Offre de la Haute Ecole de Gestion ARC- HEG ARC

Certains CAS de la HEG ARC

Site : www.he-arc.ch

CAS commun – Acteurs et Systèmes HCM

De février 2010 à juillet 2010

Directeur du CAS : Professeur Jean-Daniel Mottas

Module	Titre et matières des modules	Jours	ECTS	Dates
1.1.	Concept du HCM Introduction Contexte des participants Méthode de travail Dynamique du HCM Système d'entreprise et système HCM	3	2	25, 26 et 27 février 2010
1.2.	Facteurs du HCM Facteurs et tendances économiques Facteurs et tendances socio-culturels Facteurs et tendances psycho-sociologiques Facteurs et tendances technologiques Grille d'analyse des facteurs HCM Cadre juridique du HCM Ateliers d'intégration	3	2	18, 19 et 20 mars 2010
1.3.	Rôle et positionnement du HCM Modèles du HCM Rôles HCM Positionnement HCM dans l'organisation Approches systémiques intra et extra firme Etapes transformationnelles Ateliers d'intégration	3	2	22, 23 et 24 avril 2010
1.4.	Logique des acteurs Rôle, pouvoir et spécificité des acteurs de l'entreprise Dynamique humaine de l'organisation Modes de communication des acteurs du HCM Partenaires stratégiques HCM Ateliers d'intégration	4	3	7 et 8 mai 2010 4 et 5 juin 2010
1.5.	Déclinaison stratégique du HCM Approches stratégiques Stratégie d'entreprise et stratégie HCM Eléments de la stratégie HCM Formulation de la stratégie du HCM Transformation de la stratégie en plans d'actions Ateliers d'intégration	3	2	17, 18 et 19 juin 2010
1.6.	Présentation des travaux des participants Discussion et évaluation des travaux des participants	2	1	2 et 3 juillet 2010
	Total	18	12	

CAS commun - Pilotage et Performance

De septembre 2010 à janvier 2011

Directeur du CAS : Professeur François Gonin

Module	Titre et matières des modules	Jours	ECTS	Dates
2.1.	Outils managériaux et processus HCM Outils de diagnostic et d'analyse organisationnelle Gestion de projets Approches par processus Processus HCM	3	2	30 septembre, 1 ^{er} et 2 octobre 2010
2.2.	Organisation et pilotage du HCM Organisation de la fonction RH Système d'informations RH Indicateurs Tableaux de bord Pilotage HCM Ateliers d'intégration	3	2	21, 22 et 23 octobre 2010
2.3.	Gestion prévisionnelle du HCM / compétences et fonctions Les compétences en tant que pivot du HCM Définition et organisation des fonctions Stratégie de gestion prévisionnelle Modélisation des compétences requises pour le futur Planification du personnel et gestion des effectifs Ateliers d'intégration	4	3	5 et 6 novembre 2010 19 et 20 novembre 2010
2.4.	Gestion des performances Finalité et processus de gestion des performances Description de postes et objectifs Objectifs de team et objectifs individuels Délégation et empowerment Finalité et processus d'appréciation Conduite de l'entretien d'appréciation Reconnaissance et ajustements Ateliers d'intégration	3	2	9, 10 et 11 décembre 2010
2.5.	Stratégie de rémunération globale Politique de rémunération Evaluation de fonctions et structures salariales Composants de rémunération Gestion de la partie variable de la rémunération à court et long terme Avantages annexes Evolutions salariales Ateliers d'intégration	3	2	6, 7 et 8 janvier 2011
2.6.	Présentation des travaux des participants Discussion et évaluation des travaux des participants	2	1	28 et 29 janvier 2011
Total		18	12	

CAS commun - Ressources et Développement

De février 2011 à juillet 2011

Directeur du CAS : Professeur Dr. Daniel Held

Module	Titre et matières des modules	Jours	ECTS	Dates
3.1	Recrutement du personnel Analyse des besoins intégrés aux stratégies d'affaires et du HCM Processus et phases du recrutement Méthodes, instruments et techniques de sélection Internalisation et externalisation des phases Ateliers d'intégration	3	2	3, 4, 5 février
3.2.	Stratégie de développement des compétences Compétences collectives et compétences individuelles Formation et développement Outils d'identification des besoins de formation Modes d'apprentissages Elaboration des programmes de formation Plan de formations collectives et de formations individuelles Moyens de développement Evaluation des opérations de formation : qualité et impact Rôle et pilotage d'opérations de coaching Ateliers d'intégration	3	2	10, 11, 12 mars
3.3.	Gestion de la relève et des carrières Finalité et stratégie de la relève Démarches d'identification et d'évaluation des potentiels managériaux et d'expertise Gestion des carrières individuelles et mobilité interne Plan de relève et de succession Ateliers d'intégration	3	2	31 mars, 1, 2 avril
3.4	Climat et conditions de travail Actualisation des approches motivationnelles Climat de travail, motivation et engagement des collaborateurs Conduire un projet d'enquête de satisfaction Nouveaux modes collaboratifs – réseaux – et incidences sur le HCM Communication interne Défi professionnel, stress et équilibre de vie Personnalisation des conditions de travail Interventions en situation de conflit, médiation Gestion de situations de harcèlement et de mobbing Ateliers d'intégration	4	3	6, 7 mai 13, 14 mai
3.5	Transformations culturelles et organisationnelles Principes de gestion du changement L'implication des acteurs dans la réussite d'un changement Piloter et gérer un changement organisationnel et culturel Piloter et gérer une restructuration ou une crise Ateliers d'intégration	3	2	16, 17, 18 juin
3.6.	Présentation des travaux des participants Discussion et évaluation des travaux des participants	2	1	1, 2 juillet
Total		18	12	

Prix du MAS – HCM

Frais d'inscription au MAS in Human Capital Management	1'000.-
CAS 1 Acteurs et Systèmes HCM	6'000.-
CAS 2 Pilotage et Performance	6'000.-
CAS 3 Ressources et Développement	6'000.-
CAS de spécialisation*	6'000.-
Taxe de travail de Diplôme	1'500.-
Total	26'500.-

* Le prix du CAS de spécialisation est de CHF 6'000 lorsqu'il est accompli à la HEIG-VD. Cependant, si le CAS de spécialisation est effectué auprès d'un autre établissement, selon accord dûment reconnu, le prix applicable est celui de l'établissement qui organise le CAS de spécialisation

Le paiement de l'écolage s'effectue de la façon suivante :

- une finance d'inscription est payable à l'inscription,
- le prix de chacun des cours sont payables avant le début de chacun des trois cours,
- la taxe pour le travail de diplôme est payable avant la soutenance.

Si vous souhaitez participer uniquement à un CAS, le tarif est le suivant :

Prix de chacun des CAS

CAS au choix	8'000.-
Total	8'000.-

Démarche pour l'inscription

Pour vous inscrire, rendez-vous sur le site : www.mas-hcm.ch. Nous vous invitons à télécharger le formulaire ad-hoc disponible sous la rubrique « s'inscrire » du site.

Le formulaire de demande d'inscription est au format pdf autorisant la saisie d'information. Vous voudrez bien remplir les champs au moyen de votre ordinateur, imprimer le document complété, le signer et l'adresser par courrier postal à l'adresse mentionnée sur le formulaire, accompagné des annexes requises.

A la suite de votre démarche, la Direction du MAS prendra une décision et en cas d'accord vous retournera une copie signée de votre inscription qui prend alors valeur de contrat.

Pour ceux qui s'engagent pour le MAS, ils recevront une facture qui comprendra les frais d'inscription au MAS ainsi que les frais d'écolage pour le premier CAS entrepris, les autres CAS étant facturés avant leur début respectif.

Pour ceux qui effectuent l'un au l'autre CAS uniquement, ils recevront une facture en fonction du/des CAS choisi/s.

Pour toutes informations supplémentaires, contactez :

Professeur Jean-Daniel Mottas
Directeur du MAS HCM
Tél : 024 557 75 40

Mme Anne-Laure Borno
Collaboratrice scientifique
Tél : 024 557 73 66

Ou envoyez nous un mail à mas-hcm@heig-vd.ch

Nous nous réjouissons de vous rencontrer prochainement.

HES-SO

www.hes-so.ch

HEIG-VD

www.heig-vd.ch

Haute Ecole d'Ingénierie et de Gestion du
Canton de Vaud
Centre St-Roch
Avenue des Sports 20
Case postale
1401 Yverdon-les-Bains

Formation continue

www.postformation.ch

Pour tout contact

Direction MAS HCM

www.mas-hcm.ch

Tél : 024 / 557 75 40

e-mail : mas-hcm@heig-vd.ch

En collaboration avec :

ZHAW

www.zhcm.zhaw.ch

Zürcher Hochschule für Angewandte
Wissenschaften
Zentrum für Human Capital Management
Stadthausstrasse 14
8400 Winterthur
info.zhcm@zhaw.ch

SUPSI

www.supsi.ch

Scuola Universitaria Professionale della Svizzera
Italiana
Le Gerre
6928 Manno
info@supsi.ch